

REGULAMIN PRZETARGU OFERTOWEGO

na sprzedaż autobusu marki AUTOSAN, model H9-21, nr rejestracyjny : BTP 0770, rok produkcji 1989.

§ 1

Niniejszy regulamin określa zasady i sposób przeprowadzenia przetargu ofertowego na sprzedaż autobusu marki Autosan, model H9-21.

§ 2

1. Przetarg ofertowy ma na celu uzyskanie najwyższej ceny sprzedaży autobusu.
2. Przetarg jest ważny bez względu na liczbę uczestników przetargu, jeżeli w wyznaczonym terminie wpłynęła tylko jedna oferta.

§ 3

Ogłoszenie o przetargu zostanie umieszczone na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Grodzisk, na stronie internetowej Gminy Grodzisk oraz na Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Grodzisk.

§ 4

1. W przetargu mogą brać udział osoby fizyczne i prawne, jeżeli spełnią wszystkie warunki zawarte w ogłoszeniu o przetargu.
2. Warunkiem przystąpienia do przetargu jest wpłata wadium w określonej wielkości na wskazanych rachunek bankowy w określonym terminie zgodnie informacjami zawartymi w ogłoszeniu.

§ 5

Czynności związane z przeprowadzeniem przetargu dokona powołana do tego Komisja Przetargowa.

§ 6

1. Komisja dokona otwarcia ofert, które wpłynęły w postępowaniu do dnia 06 października 2020 roku.
2. Komisja odrzuca ofertę jeżeli :
 - a) została złożona w niewłaściwym miejscu lub czasie,
 - b) nie zawiera danych, dotyczących wymaganych treści oferty i innych danych określonych przez organizatora przetargu w ogłoszeniu i niniejszym regulaminie,
 - c) nie wpłynęło wymagane wadium
3. W razie ustalenia, że kilku oferentów zaproponowało tę samą cenę komisja przetargowa przeprowadza przetarg w formie licytacji przy udziale tych oferentów jako dalszy ciąg przetargu pisemnego. W takim przypadku oferentów informuję się o terminie i miejscu kontynuacji przetargu w formie licytacji.
4. Ustala się wysokość minimalnego postąpienia do licytacji w kwocie równej 30,00 zł.
5. Po ustaniu postąpień komisja przetargowa uprzedzając obecnych, wywołuje trzykrotnie ostatnią najwyższą cenę, zamyka przetarg i podaje wyniki.

6. Nabywca autobusu jest zobowiązany zapłacić cenę nabycia w terminie określonym w fakturze, która stanowi załączniki do umowy. Za datę wpływu środków uznaje się moment zaksięgowania środków na rachunku bankowym Sprzedającego.
7. Termin i miejsce zawarcia umowy oraz termin zapłaty wyznacza komisja przetargowa.
8. Wydanie autobusu nabywcy nastąpi w dniu określonym przez komisję przetargową po uregulowaniu należności z tytułu zakupu autobusu.

§ 7

1. Do obowiązków komisji należy :

- a) zamieszczenie ogłoszenia o przetargu na stronie internetowej i BIP Gminy Grodzisk oraz na tablicy ogłoszeń,
- b) udzielenie wyjaśnień oferentom,
- c) weryfikacja wpłat kwoty wadium,
- d) dokonanie oceny ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty/ofert,
- e) rozstrzygnięcie uwag i zastrzeżeń oferentów,

2. Komisja pełni swoje obowiązki od momentu jej powołania do dnia w którym zatwierdzenia przez Wójta Gminy Grodzisk końcowego protokołu z przebiegu przetargu.

§ 8

1. Komisja przetargowa sporządza protokół z przebiegu postępowania, który powinien zawierać w szczególności :

- a) określenie miejsca i czasu przetargu,
- b) imiona i nazwiska oraz podpisy członków komisji przetargowej,
- c) wysokość ceny wywoławczej,
- d) najwyższą zaoferowaną cenę za przedmiot sprzedaży,
- e) imię, nazwisko i miejsce zamieszkania nabywcy lub nazwę firmy i jej siedzibę,
- f) wysokość ceny nabycia,

2. Protokół podlega zatwierdzeniu przez Wójta Gminy Grodzisk.

3. Protokół z przeprowadzonego przetargu stanowi podstawę do zawarcia umowy kupna sprzedaży pojazdu.


WÓJT
Dariusz Tatarczuk